

# FISA DE DATE A ACHIZITIEI

## SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala:		
SOCIETATEA SALINA TURDA S.A. cu sediul in jud. Cluj, Turda, Aleea Durgaului , nr.7.		
Adresa: Turda, Aleea Durgaului nr.7		
Localitate: Turda	Cod postal:401200	Tara: Romania
Punct(e) de contact: In atentie: Director General Baciu Maria Simona Anca Maria Simona	Telefon: 0364260940	
E-mail: office@salinaturda.eu	Fax: 0364260968	
Adresa/e de internet (daca este cazul): www.salinaturda.eu		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):		
Adresa profilului cumparatorului (URL):		

Alte informatii pot fi obtinute la:
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini si documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la:
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
<p>Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor</p> <p>Zile : 2 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)</p>

### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala
---	---

<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): Autoritati locale	<input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie Altele (precizati): administratie publica
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

Sau, dupa caz

<input type="checkbox"/> Producere, transport si distributie de gaz si de energie termica <input type="checkbox"/> Electricitate <input type="checkbox"/> Prospectare si extragere a gazului si petrolului <input type="checkbox"/> Prospectare si extragere a carbunelui si a altor combustibili solizi	<input type="checkbox"/> Apa <input type="checkbox"/> Servicii postale <input type="checkbox"/> Servicii feroviare <input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz <input type="checkbox"/> Activitati portuare <input type="checkbox"/> Activitati aeroportuare
---	---

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta</b>		
Servicii de paza si protectie pentru Salina Turda SA		
<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrari</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	Cumparare Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Locul principal de executare ..... Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare Localitatea Turda Cod NUTS RO113
<b>II.1.3) Procedura implica</b>		
Un contract de achizitii publice		<input checked="" type="checkbox"/>
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
<b>II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)</b>		
<b>II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor</b>		
Servicii de paza si protectie pentru Salina Turda SA din Turda Alea Durgaului nr.7, 24 ore/zi, 365 zile si Centrul SPA, str. Republicii nr. 6A, 8 ore/zi, 273 zile Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu prevederile caietului de sarcini		

<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (dupa caz)
Obiect principal	<b>79713000-5 Servicii de paza (Rev 2)</b> <b>Anexa 2</b>	
Obiect(e) suplimentar(e)		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice</b>		da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<b>II.1.8) Impartire in loturi</b> (pentru precizari privind loturile utilizati anexa B de cate ori este necesar, pentru fiecare lot in parte) <b>Daca da</b> , este necesar sa se depuna oferte pentru (bifati o singura casuta):		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
un singur lot	x	unul sau mai multe loturi
		toate loturile <input type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

**II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul** (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)  
- Valoarea totala estimata fara TVA, = 175.104,00 lei fara TVA

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Servicii de paza si protectie prestate de la data semnarii contractului pana la 31.12.2019 cu posibilitate de prelungire  
4 luni, cf. Art. 165 din HG 395/2016, pana la data de 30.04.2020

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

**II.4.1. Ajustarea pretului contractului** da ☒ nu ☐  
**Daca DA**, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila)  
Se poate face numai in cazul unor modificari legislative cum ar fi: cresterea salariului minim brut pe economie sau a unor posturi suplimentare care nu au fost prevazute initial.

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)</b>	
<b>III.1.1.a) Garantie de participare</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>III.1.1.b) Garantie de buna executie</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

<b>III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante</b> <i>Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse)</i> Fonduri proprii	
<b>III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)</b> Acord de asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016	
<b>III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)</b> <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></span> Daca da, descrierea acestor conditii	
<b>III.1.5. Legislatia aplicabila</b> a) Legea privind achizitiile nr 98/2016; Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016; b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016; d) HOTARAREA nr. 395/02.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/19.05.2016 privind achizitiile publice; e) Ordinul ANRMAP nr. 314/2010 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta; f) Ordinul ANRMAP nr. 302/2011 g) Ordinul ANRMAP nr. 313/2011 h) Ordinul ANRMAP privind formularea criteriilor de calificare si selectie; i) Ordin ANRMAP 509/2011 j) Legii 333/2003 actualizata k) Orice alte acte normative sau standarde conexe sau subsecvente, impuse de legislatia romana sau comunitara. l) Orice alte acte normative in vigoare care reglementeaza achizitiile publice (vezi <a href="http://www.anap.gov.ro">www.anap.gov.ro</a> ).	

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

<b>III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei</b> <i>Pot depune oferta numai ofertantii inregistrati in SICAP. Oferta se va publica in SICAP.</i>	
<b>III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:</b>	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (dupa caz):	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
<p>Operatorii economici, terti sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participant la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea AC, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.</p> <p>Aceste documente pot fi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentarii</li> <li>1. certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat. <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 buget local- eliberat de Administratia Finantelor Publice-valabile la momentul prezentarii.</li> <li>1.2 buget de stat- eliberat de Autoritatile Publice Locale- valabile la momentul prezentarii.</li> </ol> Se solicita certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat deoarece prin ele se probeaza ca ofertantul nu se incadreaza la fapte aflate sub incidenta art.165 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.</li> <li>2.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;</li> <li>3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.</li> <li>4. alte documente edificatoare, dupa caz.</li> <li>5. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta completat conform <b>FORMULAR NR 13</b> -se va prezenta un singur</li> </ol>	



formular care va fi semnat de toti asociatii –conf. Ordin 314/2010

5. Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 58-63 din Legea 98/2016 –**FORMULAR 17 si Anexa**

Se prezinta de ofertanti, membrii asocierii realizata în vederea depunerii de oferta comuna, tertul sustinator si subcontractantii propusi, atunci când este cazul.

Persoanele care detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

Reprezentantii Apahidean Dorin, Corpodean Dorel, Dragos Mihai Filip, Morar Andreea Veronica, Popescu Adrian Liviu, Savan Ilie Ioan Szekely Istvan, Baci Maria Simona, Turean Emil Mihai, Biro Alexandru, Felezeu Ioana Emilia, Hanc Adriana, Anca Maria Simona, Nastase Sergiu Gabriel, Sămărtinean Iuliana-Maria

Consilierii locali care au aprobat bugetul aferent autoritatii contractante, necesar finantarii contractelor de achizitie publica: Anca Doru-Paul-Ioan, Bogdanffy Gabor-Norbert, Cordis Lucian, Crisan Sorina-Mihaela, Csep Leylla, Felezeu Cristian – George, Giurgiu Nicolaie, Micu Ovidiu Dorel, Moldovan Adrian Petru, Moldovan Emil, Nap Adrian, Nastase Paul, Nemes Lucian Bogdan, Pirlea Daniela, Riter Marius, Ros Nicolae, Salagean Aron-Adrian, Sarmaşan Marius-Adrian, Sămărtinean Iuliana-Maria, Zoltan Radu-Cosmin.

În cazul în care ofertantul nu prezintă toate documentele solicitate în vederea calificării, acesta va fi exclus din procedura de atribuire, deoarece lipsa oricărui document atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

Oferta depusa de un ofertant care nu îndeplineste cerintele de calificare cuprinse în prezenta fisa de date, va putea fi, conform prevederilor art. 137 din HG 395/2016, respinsa ca fiind inacceptabila.

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (*dupa caz*):

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

**Cerinta 1:** Operatorii economici, tertii sustinatori si subcontractantii trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor.

Operatorii economici nerezidenti: vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, de la autoritatile straine corespunzatoare, competente in tinerea evidentei operatorilor economici din statul respectiv, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/ fizice straine de a presta serviciile si de a executa lucrarile care fac obiectul prezentului contract, in conformitate cu tara de origine/ tara în care operatorul economic este stabilit, valabile la data prezentarii.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea AC, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, conform art. 196 alin. (2) din legea 98/19.05.2016.. Documentele vor fi traduse in limba romana de catre un traducator atestat, potrivit legii in vigoare. De asemenea persoanele juridice straine au obligatia de a respecta toate celelalte conditii minime impuse in fisa de date a achizitiei.

Documentele justificative solicitate trebuie sa fie valabile in momentul prezentarii. Se prezinta de ofertanti, membrii asocierii realizata în vederea depunerii de oferta comuna, subcontractanti si de terti sustinatori daca este cazul.

Documentele justificative solicitate trebuie sa fie valabile în momentul prezentarii.

Prin solicitarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa instantă competentă AC, în conformitate cu prevederile art. 173 din Legea 98/2016, isi exercita dreptul de a solicita documente relevante care sa dovedeasca forma de inregistrare a ofertantilor pentru a se asigura ca acestia sunt autorizati sa desfasoare activitatile ce fac obiectul contractului de achizitie...obligatoriu

Documentele vor fi traduse in limba romana de catre un traducator atestat, potrivit legii in vigoare.

#### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (*dupa caz*):

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

#### III.2.3) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (dupa caz):	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
<p>Informatii privind subcontractarea (daca este cazul), cu precizarea partii/partilor din contract pe care operatorul economic intentioneaza sa o/le subcontracteze.</p> <p>Prezentarea Listei cuprinzand subcontractantii cu specializarea acestora.  <i>Se va completa Formularul nr. 9, semnat si stampilat de catre ofertant precum si de fiecare subcontractant in parte al acestuia</i></p> <p><i>Fiecare subcontractant va complete DUA</i></p> <p><b>Nota:</b>Resursele umane si experienta similara ale subcontractantilor declarati se vor lua in considerare pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit, daca sunt prezentate documente relevante in acest sens conf. art.172 alin. (4) din Legea 98/2016</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p> <p>Prezentarea Listei cuprinzand subcontractantii cu specializarea acestora. Se va completa Formularul nr. 9 si Formularul 12 , semnat si stampilat de catre ofertant ( operator unic sau asociere) precum si de fiecare subcontractant in parte</p> <p>Acordul de subcontractare se va depune odata cu DUAEd de catre fiecare subcontractant</p>
<p>Informatii privind asocierea:</p> <p>Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea se va legaliza numai in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare si numai daca o astfel de masura reprezinta o conditie necesara pentru buna indeplinire a contractului. Acordul de asociere legalizat se va prezenta autoritatii contractante inainte de semnarea contractului. Indeplinirea cerintelor privind capacitatea economico-financiara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor asociatilor. Ofertantul-asociat va prezenta toate documentele solicitate ofertantului.</p>	<p>Orice operator economic are dreptul de a participa, individual sau intr-un grup de operatori, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</p> <p>Un operator economic nu are dreptul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-de a depune mai multe oferte,</li> <li>-de a participa la aceasta procedura atat in calitate de ofertant, cat si in calitate de ofertant asociat, subcontractant, sau in calitate de tert sustinator</li> </ul> <p>Se vor completa :</p> <p>Formular 21 - Împuternicirea liderului asociației de a reprezenta asociația la procedura simplificata proprie.</p> <p>Formular 18. Declaratia privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de asociati si specializarea acestora,</p> <p>Formularul nr. 12 - Declarație privind calitatea de participant la procedură</p> <p>Formularul nr. 16 – Acord de asociere</p>
<p>Informatii privind terti sustinatori:</p> <p>In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza capacitatea profesionala invocand suportul unui/unor tert/terti, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirma faptul ca aceasta va pune la dispozitia ofertantului resursele invocate si cu conditia ca acesta sa poata demonstra ca dispune de efectiv de resursele necesare pentru realizarea contractului conform art.48 din HG 365/2016.</p> <p>NOTA :</p> <p>1. Nedepunerea DUAEd odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.</p>	<p>In scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare, AC poate solicita tertului/tertilor care acorda sustinere oricand pe parcursului procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare in legatura cu angajamentul dat, conform art. 49 din HG 395/2016</p> <p>Documentele vor fi depuse in copie, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.</p>

<p>2. Se vor depune, odata cu DUAЕ, urmatoarele documente :Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 58-63 din Legea nr. 98/2016, angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz. Nedepunerea acestora odata cu DUAЕ, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAЕ, atat ale ofertantului/candidatului, cat si ale subcontractantului/tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.</p>	
<p>Experientă similară:</p>	
<p><u>Cerinta:</u> Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit* in ultimii 3 ani** servicii similare*** in valoare cumulata cel putin egala cu 175.104,00 lei fara TVA la nivelul a maxim 3 contracte.</p> <p>*) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege: - servicii receptionate partial cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent -servicii receptionate la sfarsitul prestarii</p> <p>**) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13)</p> <p>***) Prin servicii similare se intelege: servicii de paza si protectie etc.</p> <p>Nota: In conditiile prevazute de Legea nr. 98 /2016 cu modificarile si completarile ulterioare, operatorul economic poate sa invoce sustinerea unui /unor tert /terti pentru maximum 50 % din cerinta. Initial se va completa DUAЕ.</p>	<p>Se va completa cerinta corespunzatoare in DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire.</p> <p>Se va prezenta :</p> <p>-Lista cu principalele servicii prestate in ultimii 3 ani. - Documente in copie conform cu originalul care sa ateste prestarea acestor servicii. Aceste documente pot fi, fara a se limita: contracte, procese verbale de receptie, recomandari, etc. Din documentele prezentate trebuie sa reiasa in mod clar urmatoarele informatii:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. numarul si data emiterii documentului</li> <li>2. cine a fost beneficiarul serviciilor</li> <li>3. cine a fost prestatorul serviciilor</li> <li>4. calitatea ofertantului in acel contract</li> <li>5. obiectul contractului</li> <li>6. durata de prestare a serviciilor</li> <li>7. valoarea totala a contractului</li> <li>6. valoarea serviciilor receptionate</li> </ol> <p>Documentele care urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, conform art. 196 alin. (2) din legea 98/19.05.2016.</p> <p>Documentele justificative solicitate trebuie sa fie valabile in momentul prezentarii. Se prezinta de ofertanti si membrii asocierii realizata in vederea depunerii de oferta comuna.</p>
<p><b>III.2.4) Standarde de asigurare a calitatii</b></p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (dupa caz):</p>	<p>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</p>
<p><b>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</b> <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></span></p>	
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<p><b>III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii</b></p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p><b>Daca da</b> precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile:</p>	
<p><b>III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile</b></p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>

profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective
--

#### SECTIUNEA IV: PROCEDURA

##### IV.1) TIPUL PROCEDURII

<b>IV.1.1) Tipul procedurii</b>	
Licitatie deschisa <input type="checkbox"/>	
Licitatie restransa <input type="checkbox"/>	
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea licitatiei accelerate:	
<b>Cerere de oferte - procedura simplificata proprie</b>	
Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: achizitia serviciilor de paza si protectie se va face on line prin SICAP. Pot depune oferta numai ofertantii inregistrati in SICAP.	
Negociere <input type="checkbox"/>	
Au fost deja selectati candidati	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, indicati numele si adresa operatorilor economici selectati deja in sectiunea VI.3) Informatii suplimentare	
Negociere accelerata <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:	
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	
<b>IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe</b> (licitatie restransa si negociere, dialog competitiv)	
Numar de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
sau Numar minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si, dupa caz, numar maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Criterii obiective de limitare a numarului de candidati:	
<b>IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului</b> (negociere, dialog competitiv)	
Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

##### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare)	
Cel mai mic pret	<input checked="" type="checkbox"/>
Sau	
Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic in ceea ce priveste	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> criteriile mentionate in continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate impreuna cu ponderarea sau in ordine descrescatoare a prioritatii, in cazul in care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile)	



<input type="checkbox"/> criteriile enuntate in caietul de sarcini, in invitatie de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau in documentul descriptiv	
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica</b>	<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/> [X]
<b>Daca da</b> , informatii suplimentare despre licitatie electronica ( <i>dupa caz</i> ).	

#### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta</b> ( <i>dupa caz</i> )	
<b>IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract</b>	<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/> [X]
<b>Daca da,</b> Anunt de intentie <input type="checkbox"/> Anunt despre profilul cumparatorului <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (zz/ll/aaaa) Alte publicari anterioare ( <i>dupa caz</i> ) <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (zz/ll/aaaa) Numarul anuntului in JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (zz/ll/aaaa) Anunt de intentie Numarul si data publicarii in SEAP	
<b>IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare</b>	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> [X] <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Altele: _____	
<b>IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta</b> ( <i>in cazul unei licitatii deschise</i> )	
durata in luni: <input type="text"/> sau in zile: 120 (de la termenul limita de primire a ofertelor)	

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>
<p>Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in Caietul de sarcini si va fi redactata conform prevederilor din Caietul de sarcini. Ofertantul are obligatia intocmirii propunerii tehnice astfel incat, in procesul de evaluare, informatiile din propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei cu cerintele tehnice din cadrul caietului de sarcini. Oferta tehnica trebuie sa corespunda in totalitate caracteristicilor minime solicitate prin caietul de sarcini.</p> <p>- Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.          - Asigurarea activitatii de paza si protectie cu personal atestat se va face conform Legii 333/2003 actualizata</p> <p><b>NOTA .:</b> Neindeplinirea oricarei specificatii tehnice conduce la neconformitatea ofertei.          Ofertele care nu prezinta o oferta tehnica detaliata din care sa reiasa conformitatea cu toate cerintele caietului de sarcini, vor fi declarate neconforme, art. 215 alin. (5) din Legea 98/2016, (oferta este considerata neconforma, nu satisface cerintele caietului de sarcini).</p>

- Informatii privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca – Se va prezenta o declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt in vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul contractului. Se va completa Formularul nr. 28. Instructiunile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii cu privire la legislatia in vigoare cu privire la conditiile de munca si protectia muncii sunt: Inspectoratul Teritorial de Munca sau echivalent sau de pe adresa de net: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

#### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta va fi ferma in lei, fara TVA evidentiata separat.

În cazul unei oferte care are un pret aparent neobisnuit de scazut în raport cu ceea ce urmeaza a fi furnizat, executat sau prestat, autoritatea contractanta are obligatia de a solicita ofertantului, în scris si înainte de a lua o decizie, detalii si precizari pe care le considera semnificative cu privire la oferta, precum si de a verifica raspunsurile care justifica pretul respectiv conform art. 210 din Legea 98/2016.

În cazul în care ofertantul nu prezinta informatiile solicitate sau aceste informatii nu pot justifica pretul aparent neobisnuit de scazut, oferta intra sub incidenta prevederilor art. 137 alin.2 lit.g din HG 395/2016.

- Evaluarea ofertelor, respectiv a propunerilor financiare prezentate de ofertanti prin prisma încadrării în prevederile art. 210 din Legea 98/2016 sau în prevederile 137 alin.2 lit.g din HG 395/2016, se va realiza prin luarea în considerare a propunerilor financiare totale.

- Formularul de oferta nr. 14 si anexa la formularul de oferta

- Modelul de contract semnat si stampilat, completat cu datele de identificare a ofertantului. In cazul in care se solicita modificarea unor clauze contractuale obligatorii, operatorii economici pot face acest lucru cu respectarea legislatiei in vigoare, de exemplu prin clarificari adresate autoritatii contractante intre data publicarii anuntului de participare si data limitei de depunere a ofertelor. In ceea ce priveste clauzele contractuale specifice, operatorii economici pot depune amendamente o data cu depunerea ofertei in conformitate cu HG 325/2016.

Alte precizari:

Propunerea financiara trebuie sa se încadreze in limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica respectiv.

Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executarea prestariilor de servicii pe toata durata contractului.

Costurile legate de pregatirea ofertei cad in sarcina ofertantilor si nu se deconteaza de catre autoritatea contractanta.

Adresa la care se depune oferta

Societatea Salina Turda , Alea Durgăului nr.7, Turda, jud. Cluj

Data limita si ora pentru depunerea ofertelor este cea consemnata in invitatia de participare la care este atasata prezenta documentatie.

2. Numarul de exemplare: 1 (unul) original si 1 copie.

3. Ofertantii au obligatia a numerota si semna fiecare pagina a ofertei, precum si a anexa un opis al documentelor prezentate, semnat si stampilat. Documentele ofertei vor fi puse in ordinea prevazuta de opis.

4. Oferta se depune insotita de scrisoarea de inaintare - intocmita potrivit Formularului nr. 11 prezentat in documentatia de atribuire.

Scrisoarea de inaintare se lipeste pe plicul exterior, imputernicirea pentru participare la sedinta de deschidere. Ofertantul trebuie sa prezinte: un exemplar al ofertei si cate un exemplar al documentelor care o insotesc, in original si copie.

Vor fi prezentate in plicuri separate atat documentele de calificare (DUAE) cat si oferta financiara si tehnica. Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri separate marcand corespunzator plicurile cu „ ORIGINAL “ si respectiv „ COPIE “. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior inchis corespunzator si netransparent. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante Societatea Salina Turda, Alea Durgăului nr.7 si cu inscriptia „A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA ..... ora ..... ” - se vor consemna data si ora deschiderii ofertelor din invitatia de participare.

5. Nu se accepta oferte alternative

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

da ☐ nu ☒ [X]

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: \_\_\_\_\_

<b>VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare</b>		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program:		
<b>VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)</b>		
1.Precizari privind modalitatea de departajare a ofertelor care ar putea avea acelasi pret: In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita operatorilor economici in cauza, clarificari, in vederea trimitii de catre acestia de documente care contin noi preturi pe baza carora se va reface clasamentul.		
2.Precizari privind regulile de comunicare: Toate intrebarile si solicitarile de clarificari se vor transmite autoritatii contractante <u>numai prin intermediul adresei de mail office@salinaturda.eu</u> . Autoritatea contractanta nu va da curs solicitarilor primite prin alte cai de comunicare.		
3.Specificarea, in cadru documentatiei de atribuire, a unor denumiri de marci, furnizori, producatori etc, este neintentionata si acestea se vor citi obligatoriu, insotite de sintagma "sau echivalent".		
4.Toate documentele vor fi redactate in limba romana, sau daca este cazul vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.		
5.Autoritatea contractanta accepta la momentul depunerii ofertelor prezentarea DUAE, conform art. 193 - art. 200 din legea 98/19.05.2016 pentru completare acesta poate fi accesat la adresa <a href="https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter">https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter</a>		
7.Autoritatea contractanta poate solicita candidatilor/ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii, conform art. 196, alin. (2) din legea 98/19.05.2016.		
<b>NOTA :</b>		
Toate formularele solicitate se vor prezenta completate integral, cu semnaturile olografe, in original.		
In cazul in care ofertantii nu prezinta toate documentele solicitate in documentatia de atribuire , care sa ofere toate informatiile solicitate, oferta va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa .		
<b>VI.4) CAI DE ATAC</b>		
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac</b>		
Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionarea Contestatiilor		
Adresa: Str. Stavropoleos, Nr. 6, Sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: <u>office@cnsr.ro</u>	Telefon: 021-310.46.41	
Adresa Internet (URL) <u>www.cnsr.ro</u>	Fax: 021-310.46.42	
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)</b>		
Denumire oficiala: Curtea de Apel Cluj		
Adresa: P-ta Stefan cel Mare nr. 1		
Localitate: Cluj Napoca	Cod postal: 400133	Tara: Romania
E-mail:	Telefon: 0264/593.865	
Adresa Internet (URL) <u>www.cnsr.ro</u>	Fax: 0264/0592.322	
<b>VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)</b>		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:		
Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la in Legea 101/2016		
<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac</b>		
Denumire oficiala: SOCIETATEA SALINA TURDA SA		
Adresa: Aleea Durgăului nr.7		

Localitate: TURDA	Cod postal: 401200	Tara: Romania
mail: office@salinaturda.eu	Telefon: 0364260940	
Adresa Internet (URL) www.salinaturda.eu	Fax: 0364260943	