

Nr. 790/07.02.2019

### **ANUNȚ-INVITAȚIE DE PARTICIPARE**

La procedura de atribuire a contractului de achiziție publică pentru: "Servicii de proiectare pentru amenajare Pavilion Salinelor 54 B"

Autoritatea contractantă invită ofertanții al căror obiect de activitate corespunde cerințelor, să depună oferta în scopul atribuirii contractului de achiziție publică pentru "Servicii de proiectare pentru amenajare Pavilion Salinelor 54B"

Denumirea : Societatea Salina Turda S.A.

1. Cod unic de înregistrare: RO 26128977
2. Sediul : Turda str. Aleea Durgăului nr.7 jud. Cluj
3. Telefon/fax: 0364260940/0364260968
4. Pagina de internet: [www.salinatorda.eu](http://www.salinatorda.eu)
5. **Procedura de atribuire:** achiziție directă
6. **Sursa de finanțare a contractului:** finanțare din venituri proprii
7. **Obiectul contractului:** Servicii de proiectare pentru amenajare Pavilion Salinelor 54 B
8. **Locul de prestare al serviciului:** Turda, strada Salinelor, nr.54 B, jud. Cluj
9. **Termenul de prestare al serviciului:** conform contractului
10. **Cod CPV** 79932000-6 Servicii de arhitectura de interior; 71221000-3 Servicii de arhitectura pentru construcții.
11. **Informatii și clarificari:** responsabil Achizitii Publice Maria Simona Anca, mail:[anca.simona@salinatorda.eu](mailto:anca.simona@salinatorda.eu), telefon: 0745592446 și responsabil de contract Șef serviciu Administrativ Logistic Emil Turean, mail: [emil.turean@salinatorda.eu](mailto:emil.turean@salinatorda.eu), 0735520316
12. **Adresa la care se transmit ofertele** : la sediul, Turda, str. Aleea Durgăului nr.7 jud. Cluj sau pe adresa de e-mail: [office@salinatorda.eu](mailto:office@salinatorda.eu)  
Program: luni – vineri: între orele 9:00 – 17:00
13. Data limită pentru depunerea ofertei : 13.02.2019, ora 12.00
14. Data, ora și locul deschiderii ofertelor : 13.02.2019 ora 12.30, la sediul autorității contractante
15. **Moneda în care se transmite oferta de pret:** RON
16. **Limba în care se redactează oferta:** limba română
17. **Modalități de plată:** plata se va efectua în lei, în termen de maxim 30 de zile de la primirea documentelor emise de presatator și care dovedesc realizarea serviciului
18. **Perioada de valabilitate a ofertei:** Perioada de valabilitate a ofertei este de 30 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.
19. **Prestatorul trebuie** să aibă capacitatea de a presta serviciul solicitat, precum și capacitatea de a-și organiza activitatea astfel încât să se încadreze în perioada contractuală.
20. **Oferta financiară va include toate costurile aferente îndeplinirii contractului.**

**Oferta de pret va include cheltuielile prestatorului cu personalul, materiale si instrumente folosite, deplasările si cazarea.**

**21. Achizitia directa se va realiza prin catalogul electronic**

Criteriul de atribuire a achizitiei: pretul cel mai scazut dintre ofertele admisibile (conform art.187, alin.3, lit a) din Legea 98/2016). Pretul ofertei este ferm in lei si nu se actualizeaza.

**22. *Documentele de calificare* solicitate:**

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;

- Experiență similară – descriere ;

Propunerea tehnica trebuie sa convingă Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire ofertantul are posibilitatea sa presteze serviciul oferat, conform cerințelor solicitate la punctul 7 – conditii minime obligatorii;

23. - Propunerea financiara - Ofertantul are obligația de a cuprinde în prețul ofertei toate cheltuielile aferente serviciului oferat Prețul ofertei din Formularul de oferta trebuie sa acopere toate costurile descrise in Documentele Ofertei.

**24. Legislatie aplicabila:**

- a) Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- b) HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitii publice/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- c) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica

Ofertantii care doresc sa depuna oferte, vor posta pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) la rubrica proceduri- cumparari directe-catalog de produse/servicii/lucrari, sub denumirea : "Servicii de proiectare pentru amenajare Pavilion Salinelor 54 B" , pana la data de: 13.02.2019 ora 12:00.

De asemenea ofertantii vor trimite oferta si anexele solicitate. Oferta si formularele solicitate se pot transmite si scanate (cu semnături) pe adresa de e-mail [office@salinaturda.eu](mailto:office@salinaturda.eu).

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul sa aleaga din catalogul electronic SICAP varianta care se incadreaza in bugetul alocat pentru aceste servicii. Autoritatea contractanta va transmite prin intermediul SICAP daca accepta oferta ferma in termen de cel mult 5 zile de la data traserii ofertei ferme de catre operatorul economic.

Informații suplimentare se pot obtine la sediul societatii, e-mail: [office@salinaturda.eu](mailto:office@salinaturda.eu), sau expert achizitii publice Maria Simona Anca tel: 0745592446, pana la data limita pentru postarea ofertelor in catalogul electronic.



Atasam prezentei:

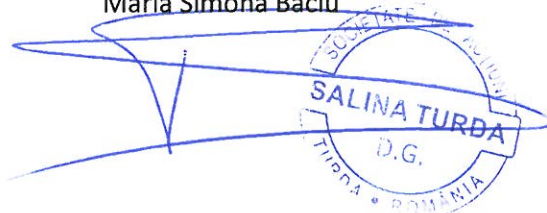
1. Caietul de sarcini
2. Scrisoare de inaintare
3. Formular de oferta

Intocmit,  
Achiziții  
Maria Simona Anca



DIRECTOR GENERAL

Maria Simona Baciu



## CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini are ca scop achiziționarea de Servicii de proiectare pentru amenajare Pavilion Salinelor 54B din Turda str. Salinelor nr.54 B, jud. Cluj având în vedere împărțirea pe zone astfel: zona 1- Pavilion și cafenea având o suprafață de 134 mp, zona 2 – Birouri administrative având o suprafață de 65 mp, zona 3 – Fațadă având o suprafață de 48 mp și care să respecte următoarea

### Tema de proiectare

#### Proiectare amenajare

##### 1. Conceptul designului- durată 15 zile lucrătoare

- plan general
- plan general de amplasament pentru intervențiile exterioare
- planuri/elevații schematiche elemente principale de mobilier și decor
- scheme explicative/formule de gabaritare
- simulări 3D
- referințe
- descriere tehnică generală
- descriere categorii de lucrări și achizii

##### 2. Proiect schematic- - durată 15 zile lucrătoare

- planuri generale schematiche pentru toate spațiile
- planuri generale de amplasament pentru intervențiile exterioare
- secțiuni și elevații schematiche
- scheme explicative/formule de gabaritare
- soluții grafice de principiu
- selecție de materiale pentru elementele principale de decor și mobilier
- simulări 3D
- referințe
- descriere tehnică generală
- antemasurătoare generică
- draft liste de achizitii
- draft teme instalații electrice

3. Proiect Tehnic si Detalii de executie-- durata 20 zile lucratoare

- memoriu tehnic descriptiv
- plan general
- planuri de mobilare
- planuri de pozitionare a tuturor consumatorilor electrici relevati pentru proiectul de design
- planuri de coordonare (pentru utilizarea celor ce gestioneaza logistica, accesele si circulatiile, aprovizionari, etc)
- sectiuni (dupa caz)
- elevatii (dupa caz)
- detalierea tuturor obiectelor executate la comanda
- referinte si fise tehnice pentru toate elementele comandate
- antemasuratori, liste de cantitati
- liste de achizitii

4. 4. Urmarire lucrari

5. Prevederi finale :

Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturile de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuala, dobandite in executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusiva a achizitorului, care le va putea utiliza sau publica ori transfera asa cum va considera de cuviinta, fara limitare geografica ori de alta natura.

Prestatorul nu va reproduce in tot sau in parte nici o parte a documentației în cursul executarii altor servicii cu terti, fara acordul scris prealabil al beneficiarului.

Documentațiile vor fi predate în 3 exemplare pe hartie

Fiecare ofertant care participa la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica directa are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestei sectiuni, completate in mod corespunzator si semnate de persoane autorizate.



**MODELE DE FORMULARE**

**FORMULARUL 1**

**OFERTANTUL**

.....

nr. .... / .....

(denumirea/numele)

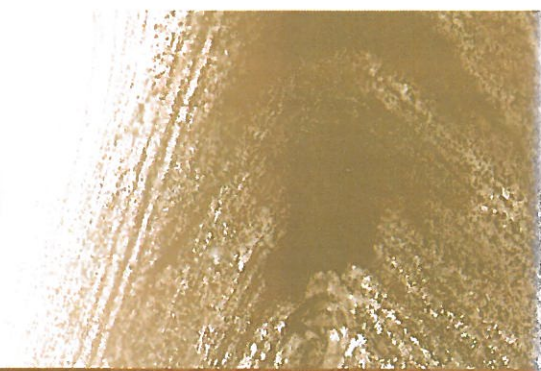
**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Catre .....

**(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)**

Ca urmare a anunțului/invitației de participare aparut în ..... nr. .... din ...../(ziua/luna/anul),  
privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului  
...../(denumirea contractului de achizitie publica),  
noi ...../(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de ..... copii:
  - a) oferta;
  - b) documentele care insotesc oferta.



Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii .....

Cu stima,

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

.....

(denumirea si datele ofertantului)

## FORMULAR DE OFERTA

Catre.....

(denumirea si datele autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand solicitarea dvs. nr....., subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului..... (denumirea si datele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentele solicitate, sa prestam serviciile .....(denumi rea serviciilor) in termen de 15 zile de la semnarea contractului, pentru suma de.....(suma in literesi in cifre, in lei fara TVA), platibila dupa receptia serviciilor, la care se adauga TVA in valoare de.....lei (suma in litere si cifre).
2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este castigatoare, sa prestam serviciile conform solicitarii.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pe o durata de .....zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de .....(ziua/luna/an), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inaintea de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dvs., prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.
5. Precizam ca:  
 depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa”

nu depunem oferta alternativa

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantie de buna executie in conformitate cu precizarile din solicitarea de oferta-nu este cazul



7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice oferta pe care o puteti primi.

Data completarii.....

.....(semnatura), in calitate de ....., legal  
autorizat sa semnez oferta pentru si in  
numele.....(denumirea ofertantului)

